



## TSCV METİN SABANCI ÖZEL EĞİTİM OKULLARI KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

Sayın Veli/Vasilerimiz,

Kişisel verilerinizin korunmasına hassasiyetle yaklaşmakta ve bizlerle paylaşmış olduğunuz kişisel verilerin güvenliğini sağlamak için gerekli idari ve teknik tedbirleri almaktayız.

Bu Kişisel Verilerin İşlenmesi Aydınlatma Metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("Kanun") 10. maddesinde yer alan "Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü" başlıklı maddesi gereği veri sorumlusunun kimliği, size veya öğrencilerimize ait kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı, bu verilerin toplama yöntemi ve hukuki sebebi ve Kanun'un 11. maddesinde sayılan haklarınızın neler olduğu ile ilgili sizi en şeffaf şekilde bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır.

### a) Veri sorumlusu

Prof. Dr. Hıfzı Özcan Cad. No:8 Küçükbakkalköy, Ataşehir /İstanbul adresinde bulunan Türkiye Spastik Çocuklar Vakfı Metin Sabancı Cerebral Palsy Eğitim ve Araştırma Enstitüsü İktisadi İşletmesi bünyesinde yer alan Metin Sabancı Özel Eğitim Okulları (kısaca "MSO") Kanun kapsamında "Veri Sorumlusudur".

### b) Hangi kişisel verilerin işleneceği

**Aşağıda yer alan ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere kimliğinizi veya veli/vasisi bulduğunuz öğrencinin kimliğini belirli veya belirlenebilir kılan kişisel veriler tarafımızdan işlenebilecektir:**

<u>Kişisel Veri Kategorileri</u>	<u>Kişisel Veriler</u>
<b>Kimlik Verisi</b>	Öğrenci ad-soyad, T.C. kimlik no, doğum yeri ve tarihi, cinsiyeti, anne-baba/veli-vasi ad-soyad, T.C. kimlik no, medeni hali, nüfus cüzdan/pasaport bilgileri vb.
<b>İletişim Verisi</b>	Anne-baba/veli-vasi ev/cep/iş telefonu, adres bilgisi, e-posta adresi,
<b>Finansal Veri</b>	Ücreti karşılayacak kişi/kurum bilgisi, ücret ve borç bilgileri,
<b>Eğitim Verileri</b>	Öğrenci dönem/okul/sınıf bilgisi, aldığı dersler, başarı değerlendirme sonuçları, karne kapsamındaki kişisel verileri, öğrenci performans düzeyi, hedefleri, izleme ve değerlendirme sonucu elde edilen kişisel veriler, eğitim bilgileri, veli ile gerçekleştirilen görüşme/toplantılar kapsamında tutulan notlar, öğrenci devamsızlık bilgileri,
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri</b>	Öğrenci/anne-baba engel durumu, öğrenci kan grubu, eğitimsel, zihinsel ve bedensel durumu, gelişim takibi kapsamında toplanan kişisel verileri, boy, kilo, ağırlık, öğrenci R.A.M. raporu, sağlık kurulu raporu ve öğrenci belgeleri kapsamındaki kişisel sağlık verileri, tıbbi tanılar, eğitsel tanılar ve değerlendirmeler, bireysel gelişim ve eğitsel

	<p>değerlendirme raporları, sağlık sorunu/alerjik durumu, kaza, ameliyat, hastalık, sürekli hastalık, cihaz, protez bilgisi, kullanılan ilaçlar, öğrenciye veya size uygulanan çeşitli ölçüm ve testler ile bu testlerin sonuçları, fizyoterapi, eğitsel, erken müdahale, tıbbi değerlendirmeler, ilk görüşme ve Denver II test bilgileri ve değerlendirmeleri, fizyoterapi ilk görüşme bilgileri, gelişim basamakları, beceriler, rehberlik ilk görüşme verileri (tanı, hamilelik-doğum öncesi/sonrası, gelişim, psiko-sosyal gelişim, eğitim verileri vs.), görme-ışitme hakkında kişisel sağlık verileri, tıbbi tetkikler ve sonuçları, kaba değerlendirme, duygusal gelişim ve beceriler, psikolojik danışma ve rehberlik kapsamında elde edilen ve eğitim için gerekli görülen öğrenciye ait her türlü kişisel sağlık verisi, alınan hizmet bilgisi, Covid-19 bilgileri, çekilen fotoğraf ve videolardan gelebilecek her türlü kişisel sağlık verisi vb.</p>
<b>Mesleki Deneyim</b>	Anne-baba veya veli/vasinin mesleği, eğitim durumu vb.
<b>Müşteri İşlem</b>	Bilgi başvuru ve randevu talepleri halinde; talep bilgisi (talep sahibi ve talep gönderen kişinin adı-soyadı, bursçu ad-soyad, telefon numarası, oturduğu yer, maddi durumu, sağlık bilgileri, özel eğitim bilgileri dahil), talep tarihi, başvuru durumu, randevu bilgileri; web sitemiz üzerinden bizimle paylaştığınız kimlik, iletişim, sağlık ve diğer kişisel veriler,
<b>Pazarlama</b>	Anket bilgileri ve sonuçları,
<b>Görsel ve İşitsel Kayıtlar</b>	Fotoğraf ve video kayıtları,
<b>Fiziksel Mekân Güvenliği</b>	Okulu ziyaret etmeniz halinde CCTV ve kanuni kameralar vasıtasıyla alınan kamera kayıtları ile tespit edilen giriş-çıkış bilgileri,
<b>İşlem Güvenliği</b>	Kurumlarımızı ziyaretiniz halinde internet erişim imkanından faydalanmanız halinde internet sitesi giriş- çıkış kayıtları/erişim logları vb.
<b>Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi</b>	Veli/vasiler ile imzalanan taahhütnameler ve imzalanan sair dokümanlar ile benzer hukuki belgeler,
<b>Kurumsal İletişim Faaliyetleri Kapsamındaki Veriler</b>	Etkinlik/organizasyon (seminer, konferans, prova, gezi/ziyaret programları vs.) kapsamında veli iletişim bilgileri ile çekilebilecek öğrenci/veliye ait fotoğraf ve video kayıtları, bu kayıtlardan gelebilecek kişisel sağlık verileri, basına yönelik faaliyetler (röportaj vs.), dijital iletişim/sosyal medya paylaşımları, tanıtım ve raporlama faaliyetleri kapsamında elde edilebilecek kişisel veriler, SMS/e-posta gönderimi çerçevesinde kullanılacak iletişim verileri ile iletilere ilişkin kayıtlar,
<b>Diğer Veriler</b>	Öğrencinin ailesi, iş ve meslek durumları hakkında bilgiler, ailenin psikolojik durumu, sosyo-ekonomik düzeyi, acil durumda irtibat

kurulacak kişilerin ad-soyad, iletişim bilgileri ve yakınlığı, öğrenciye ilişkin genel bilgiler (birlikte oturduğu kişiler, evin kira olup olmadığı, kendi odasının bulunup bulunmadığı, ısınma, okula ulaşım, şehit çocuğu bilgisi, burs oranı, yurtdışından gelip gelmediği, kardeş sayısı ve kardeş bilgileri), aileyi kuruma yönlendiren kişi ad-soyad, öğrenciyi okuldan alacak kişilere ilişkin bilgiler (ad-soyad, T.C. kimlik no, akrabalık, iletişim bilgileri).

### c) Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği

**Toplanan kişisel veriler, kişisel verileri bizlere açıklamanıza konu olan ve aşağıda sıralanan amaçlarla; Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde ve temel ilkelere uygun olarak işlenebilecektir:**

- 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği, Yönetmelik ve ilgili yönerge, genelge, resmi yazı, tebliğ ve diğer düzenlemelerden doğan/doğabilecek yasal ve düzenleyici gereksinimlerin yerine getirilmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Kayıt süreçlerinin yürütülmesi, kayıt kapsamında toplanması gereken belgelerin dosyalanarak düzenlenmesi, ayrılma işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Öğrencilere yönelik eğitim faaliyetlerinin, telafi eğitimleri ve çeşitli çalışmaların yürütülmesi,
- Okul bilgi başvuru / randevu taleplerinin yanıtlanması ve kayıt altına alınması, randevu hakkında iletişim bilgileriniz aracılığıyla size bilgi verilmesi,
- Eğitim faaliyetleri kapsamında bireyselleştirilmiş eğitim programlarının hazırlanması ve uygulanması,
- Öğrencinin kişisel, fiziksel, psikolojik ve akademik olarak gelişim sürecinin takip edilmesi, değerlendirilmesi, raporlanması,
- Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinin sunulması, bunlara yönelik çalışmaların yürütülmesi,
- Öğrencilere ait kişisel sağlık verilerinin eğitim faaliyetleri kapsamında takip edilebilmesi, sağlık dosyalarının oluşturulması, muayene edilmesi, acil durumlarda müdahale edilmesi, uzmanların eğitimlerine yönelik toplantılar ile araştırma ve bilimsel çalışmalarda kullanılması,
- Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi,
- Açık rızanızın alınması halinde öğrencinin sağlığına ilişkin öğrenciye veya velisine çeşitli ölçüm ve testlerin yapılması ve öğrencinin gelişimine katkı sağlanması,
- Öğrencinin devam takibinin yapılması,
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, bu kapsamda elektronik uygulamaların kullanılması, resmi otorite ve makamlarca öngörülen bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerine uyulması, adli makamlardan gelebilecek bilgi taleplerinin yanıtlandırılması,

- Elektronik veya kâğıt ortamında işleme dayanak olacak tüm kayıt ve belgelerin düzenlenmesi,
- Bizimle iletişime geçen kişilerin bilgilerini tespit için kimlik, adres, telefon numarası ve diğer gerekli bilgilerin kaydedilmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Size verilmiş/verilecek olan hizmetlere ilişkin her türlü soru, talep ve/veya şikayetinizin yanıtlandırılması, öğrenci belgesi düzenlenmesi,
- Veli toplantılarının gerçekleştirilmesi ve görüşme notlarının tutulması, öğrenci gelişimlerinin takip edilerek gerekli bilgilendirmelerin yapılması,
- Bize bildirdiğiniz telefon numarası üzerinden acil durumlarda tarafımız ile iletişime geçilmesi,
- Projeler kapsamında önceden onay alınmak kaydıyla öğrencilerin kimlik ve sağlık verilerinin proje faaliyetleri kapsamında kullanılması ve gerekli olması halinde üçüncü kişi/kurumlar ile paylaşılması,
- Web sitemizi ziyaret ederek form doldurmanız halinde taleplerinizin takibi, size geri dönüş sağlanması, bu kapsamda sizlerle iletişime geçilmesi, taleplerinize ilişkin gerekli işlem ve aksiyonların alınması,
- Kurumsal iletişim faaliyetleri kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenmesi ve organizasyonu, farkındalık için basına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, dijital iletişim/sosyal medya paylaşımlarının yapılması, gezi faaliyetlerinin ve kurumsal sosyal sorumluluk projelerinin gerçekleştirilmesi, kampanya çalışmalarının yapılması, ayrıca onayınız olması halinde öğrenci ve/veya size ait fotoğraf ve video görüntülerinin çekilmesi, kayıt altına alınması ve faaliyetlerimiz kapsamında kullanılması,
- Tarafınıza e-bülten vb. SMS/e-posta içeriklerinin gönderilmesi, duyuru ve bilgilendirmelerin yapılması, diğer faydaların sunulması, anket ve değerlendirmelerin yapılması,
- Kurumlarımız arasındaki iç işleyişin planlanması ve bütünselliğin sağlanması adına öğrencilere ve/veya sizlere ait kişisel verilerin Kanun'un 4. maddesindeki genel ilkeler çerçevesinde Türkiye Spastik Çocuklar Vakfı Cerebral Palsy Türkiye ("TSCV") ve bünyesindeki kurumlar ile paylaşılması,
- MSO sistem ve uygulamalarında veri güvenliği kapsamında tüm gerekli teknik ve idari tedbirlerin alınması,
- Bilgi güvenliği ile acil durum süreçlerinin yürütülmesi, kurumlarımız arasında iç işleyişin sağlanması adına portal vb. sistemlerin kullanılması, teknik destek hizmetlerinin icrası ve gerekli olması halinde kişisel verilerinizin destek aldığımız kişi/kurumlar ile paylaşılması,
- MSO ziyaretiniz halinde tarafımızdan sunulan internet erişim imkanından sizlerin faydalandırılması,
- Seminer/konferans ve etkinliklerin organizasyonu ve yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesi, çeşitli provalar yapılması, online platformlar üzerinden etkinliklerin düzenlenmesi, onayınıza binaen öğrenci ve/veya size ait fotoğraf ve video görüntülerinin çekilmesi, kayıt altına alınması ve etkinlik kapsamında kullanılması,
- Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini sağlamak amacıyla öğrenciyi okuldan alacak kişilere ilişkin bilgilerin tutulması,
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, ücret politikalarının yürütülmesi, borç bilgilerinin kayıt altına alınması,



- Hukuk işlerinin yürütülmesi ve takibi,
- Denetim/etik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Özel eğitim hizmetlerinin sunumunda verimliliğin artırılması ve kaliteyi geliştirici faaliyetlerde bulunulması,
- Hukuki ve fiziksel mekân güvenliğinin temini ve faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi amacıyla sizlerin ve/veya öğrencilerin gerçek zamanlı görüntü kaydının alınması, mevzuat kapsamında saklanması,
- Pandemi sürecinde tüm gerekli sağlık tedbir ve önlemlerinin alınarak kamu ve halk sağlığının korunması ve veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini (HES kodu alınması, ateş ölçümünün yapılması vb.) dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın, benzeri amaçlarla toplanan kişisel veriler tarafımızdan işlenebilmektedir.

**d) İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği**

Toplanan kişisel veriler, Kanun'un 8. maddesinde belirtilen şartlara uygun olarak yurtiçinde paylaşılabilir olup yurtdışına kişisel veri aktarımı yapılmamaktadır. Kişisel verilerinizin paylaşılmasında gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.

Yasalar karşısındaki yükümlülüklerimizi ifa etmemiz amacıyla kişisel verileriniz; *Kişisel Verileri Koruma Kurumu, Millî Eğitim Bakanlığı ve bağlı alt birimleri, İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, Emniyet Genel Müdürlüğü, Cumhuriyet Başsavcılıkları, mahkemeler* gibi kamu tüzel kişileri ve ilgili kurumlar ile paylaşılabilir. Kişisel verilerin paylaşımında MEBBİS, e-okul uygulamaları ile verimliliği artırmak amacıyla çeşitli özel elektronik programlar kullanılabilir.

Ayrıca kişisel verileri, kurumlarımız arasındaki iç işleyişin ve bütünselliğin sağlanabilmesi amacıyla gerekli hallerde TSCV ve bünyesindeki kurumlarımız ile paylaşabilmekteyiz. Kişisel veriler, bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi, teknik destek ve sair hizmetlerin alınması, projeler kapsamında iş birliği yapılması amacıyla dışarıdan hizmet aldığımız ve iş birliği yaptığımız kişi/kurumlara, fon sağlayıcılara, sunucu desteği veren firmalara, bulut bilişim hizmeti alınması halinde bulut bilişim hizmeti veren firmalara ve gereklilik halinde ise danışmanlık ve denetim hizmeti aldığımız kişiler, bankalar, kargo şirketleri, yetki vermiş olduğumuz temsilciler ile diğer üçüncü kişilere aktarılabilir. MSO bünyesinde veya MSO dışında gerçekleştirilen/gerçekleştirilecek etkinlik, gezi, kampanya, kurumsal sosyal sorumluluk projelerine dijital iletişim/sosyal medya paylaşımlarımızda, web sitemizde, panolarımızda vb. yerlerde tarafımızca önceden açık rıza alınmak kaydıyla yer verilebilecektir. Uzaktan eğitim, çeşitli toplantılar, etkinlik ve organizasyonların online platformlar aracılığıyla gerçekleştirilmesi halinde ise, iletişim bilgileriniz vasıtasıyla online platformlara davet edilebilecek ve bu surette bir takım kişisel verilerinizi online platformlar ile paylaşabileceğinizi belirtmek isteriz.

**e) Kişisel veri toplama yöntemi ve hukuki sebebi**

Kişisel veriler, öğrencinin bizzat kendisinden veya veli/vasisinden, üçüncü kişi/kurumlar veya resmi mercilerden her türlü sözlü, yazılı ya da elektronik ortamda, yukarıda yer verilen amaçlar ve özel eğitim hizmetlerinin belirlenen yasal çerçevede verilebilmesi ve bu kapsamda MSO'nun sözleşmesel ve yasal



yükümlülüklerini tam ve gereği gibi yerine getirebilmesi amacıyla Kanun'da belirlenen ilkeler çerçevesinde toplanmaktadır. Toplanan kişisel veriler fiziki arşivler ve bilişim sistemlerine nakledilerek hem elektronik hem fiziki ortamda muhafaza altında tutulmaktadır.

Kişisel veriler, fiziki mekan güvenliğinin sağlanması, bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi, teknik destek alınması, öğrenciyi okuldan alacak kişilere ilişkin bilgilerin tutulması için veri sorumlusunun meşru menfaatine; kayıt ve ayrılma işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi, finans ve muhasebe işlerinin yürütülebilmesi, eğitim hizmetleri vb. hizmetlerin verilebilmesi, devam takibi için sözleşmenin ifası ile kanunlarda öngörülmesine; eğitim hizmetinin sunumunun iç işleyişimiz kapsamında planlanması ve yönetimi için idari personellerimiz tarafından kişisel verilerinizin toplanması, etkinlik ve organizasyonların düzenlenmesi, projelerin ve bu kapsamda eğitim/gezilerin gerçekleştirilmesi, sağlık kayıtlarınızın tutulması, araştırma ve bilimsel çalışmalarda kullanılması, öğrenci veya velisine çeşitli ölçüm ve testlerin uygulanması, web sitesi form doldurma işlemleri, tarafınıza bilgilendirme için SMS/e-posta gönderilmesi, anket ve değerlendirmelerin yapılması, fotoğraf ve video görüntülerinin kurumsal iletişim faaliyetlerinde kullanılması halinde açık rızanızın bulunması; bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel veri işlemenin zorunlu olması; hukuki yükümlülüklerimizi yerine getirebilmemiz için kişisel verilerin işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayalı olarak toplanmaktadır.

Belirtmek gerekir ki, sağlığa ilişkin özel nitelikli kişisel verileriniz kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın işlenebilmektedir.

Ayrıca, kişisel verilerin korunmasına gösterdiğimiz hassasiyeti, veli/vasilerimizden de beklemekteyiz. Kurumlarımız bünyesinde öğrencilerimizin görüntülerinin izinsiz alınarak kullanılmamasına ve üçüncü kişiler ile paylaşılmamasına özen gösterilmesini önemle rica ederiz.

MSO gerektiğinde işbu aydınlatma metni içeriğini değiştirme hakkını saklı tutar.

#### **f) Kanun'un 11. maddesi gereğince yasal haklarınız**

Kişisel veri sahipleri olarak, Kanun m. 11 kapsamındaki haklarınıza ilişkin taleplerinizi, "Bilgi Talep Etme Formu"nu doldurarak formda belirtilen yöntemlerden biri ile bize iletmeniz durumunda talebin niteliğine göre talebi en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracağız. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, tarafımızdan Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Bu kapsamda kişisel veri sahipleri;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini



isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.